

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้จ่าย								
1	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ค่าจ้างเหมาและบริการ	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	350,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
2	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ค่าจ้างเหมาและบริการ	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	40,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
3	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ค่ารับวารสาร	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	30 วัน	จัดส่ง เป็นรายเดือน
4	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	70,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
5	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ค่ารับรองและพิธีการ	ส่วนสำนักปลัด		140,000					
		- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล		แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	40,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
		- ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ		แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
6	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	ค่าจ้างสถานศึกษาประเมินความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	30	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวลออรัตน์ วรวิวัฒน์กุล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน
(นางปณณัฐฐา อูร์วัตรวันสิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
7	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	15	
8	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาตำบล	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	15	
9	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการ อบต.สัญจร	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	
10	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการบ๊ิกคลีนนิ่งเดย์ (Big cleaning day)	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	
11	1 ม.ค 58-30 ก.ย 58	โครงการศึกษาดูงาน	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	300,000	-	-	ตกลงราคา	5	
12	1 ม.ค 58-30 ก.ย 58	โครงการสร้างความพร้อมผู้บริหาร พนักงาน พนักงานจ้าง อบต.สามแยก เข้าสู่ประชาคมอาเซียน	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	9,000	-	-	ตกลงราคา	5	
13	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการจัดทำแผนชุมชนแบบบูรณาการ	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	
14	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผน พัฒนาของ อปท.ทุกครัวเรือนทุกหมู่บ้าน	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	40,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวลออรัตน์ วรวิวัฒน์กุล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน
(นางปณณัฐฐา อูร์วัตรวันสิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
15	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการสร้างความปรองดอง	ส่วนสำนักปลัด	งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มเ	65,200	-	-	ตกลงราคา	5	
16	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการการศึกษาต่อต้านการใช้สารเสพติดในนักเรียน	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	60,000	-	-	ตกลงราคา	5	
17	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รักษาสิ่งแวดล้อม	ส่วนสำนักปลัด	งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มเ	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	
18	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการปลูกป่าที่สาธารณะ	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	
19	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการทูบีนัมเบอร์วันตำบลสามแยกห่างไกลยาเสพติด	ส่วนสำนักปลัด	งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มเ	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	
20	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการหมอนวดน้อย	ส่วนสำนักปลัด	งาน บริหารทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	
21	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการลูกเสืออาสา	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวลออรัตน์ วรวิวัฒน์กุล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน
(นางปณณัฐฐา อูรวัตรวันสิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
22	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้เป็นแรงงานฝีมือ	ส่วนสำนักปลัด	งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแ แผนงาน การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	70,000	-	-	ตกลงราคา	5	
23	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการพัฒนาสภาพเด็กและเยาวชนก้าวสู่อาเซียน	ส่วนสำนักปลัด	งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแ แผนงาน การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	
24	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการปรับปรุงที่สาธารณะเพื่อพัฒนาเป็นแหล่ง พักผ่อนหย่อนใจ แหล่งเรียนรู้	ส่วนสำนักปลัด	งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแ แผนงาน การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	
25	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการกีฬาต้านยาเสพติด	ส่วนสำนักปลัด	งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแ แผนงาน การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	300,000	-	-	ตกลงราคา	5	
26	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ กีฬาประเพณี และการจัดการแข่งขันกีฬาต่างๆ	ส่วนสำนักปลัด	งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแ งาน บริหารทั่วไป	80,000	-	-	ตกลงราคา	5	
27	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการรณรงค์และควบคุมโรคติดต่อ	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	
28	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการอาหารปลอดภัย ใส่ใจผู้บริโภค	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	
29	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการเยาวชนวัยใส ไม่มีเพศไม่มีท้อง	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวลออรัตน์ วรวิวัฒน์กุล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน
(นางปณณัฐฐา อูร์วัตรวันสิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
30	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการพัฒนาศักยภาพ อสม. กลุ่มสตรี	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	
31	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการป้องกันบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	
32	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการรณรงค์การใช้และให้บริการ ณ สถานบริการ	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	
33	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการซ่อมแผนภูมิภัย (ฝึกซ้อมแผนป้องกันฝ่ายพลเรือน)	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	
34	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการเพิ่มศักยภาพ อปพร.ด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ระเบียบวินัย และด้านอื่นๆ	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	
35	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการเพิ่มศักยภาพ อปพร.ด้านการควบคุมไฟฟ้า	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	
36	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการมิสเตอร์เตือนภัย	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวลออรัตน์ วรรณกุล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน
(นางปณณัฐฐา อู่วัตรวันสิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
37	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการเพิ่มศักยภาพ อปพร.ด้านการใช้วิทยุสื่อสาร	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	
38	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	
39	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการอบรมจัดการดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	
40	1-30 เม.ย 58	โครงการอยู่เวรยามเทศกาลสงกรานต์	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	7,000	-	-	ตกลงราคา	7	
41	15 ธ.ค 57-15 ม.ค 58	โครงการอยู่เวรยามเทศกาลปีใหม่	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	7,000	-	-	ตกลงราคา	7	
42	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการออกตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฝัดยโอกาส และผู้ไร้ที่พึ่งพิง	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	
43	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการดูแลและส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	
44	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการส่งเสริมสนับสนุนศูนย์ส่งเสริมเมล็ดพันธุ์ข้าว และเกษตรอินทรีย์	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การเกษตร งาน บริหารทั่วไป	60,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวลออรัตน์ วรวิวัฒน์กุล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน
(นางปณณัฐฐา อูร์วัตรวันสิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าวัสดุ								
45	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุสำนักงาน	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	390,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
46	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุงานบ้านงานครัว	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
47	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	120,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
48	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
49	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	120,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
50	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุการเกษตร	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
51	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น –วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ส่วนกลาง/รถจักรยานยนต์/เครื่องตัดหญ้า –วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับเครื่องพ่นยุง /รถบรรทุกขยะ	ส่วนสำนักปลัด		430,000					
				แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	230,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
				แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	200,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
52	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	ค่าจัดซื้อควมตราไปรษณีย์/ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าโทรเลข	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	15,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวลออรัตน์ วรวิวัฒน์กุล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน
(นางปณณัฐา อุรวัดวันสิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
53	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
54	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุเครื่องแต่งกาย	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
55	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุงานบ้านงานครัว	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
56	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุคัปลิง	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	40,000	-	-	ตกลงราคา	5	
57	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	กรวยยางจราจร, กระจกโค้งจราจร	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	
58	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	แผงกันจราจร		แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	
59	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ – วัสดุตรวจสอบสารเสพติด	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน บริหารทั่วไป	40,000	-	-	ตกลงราคา	5	
60	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ – ทรายกำจัดลูกน้ำยุงลาย และหัวน้ำยากำจัดยุง	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	87,100	-	-	ตกลงราคา	5	
61	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุอื่นๆ – ถังขยะ	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	
62	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	วัสดุเครื่องแต่งกาย	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวลออรัตน์ วรรณวิวัฒน์กุล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน
(นางปณณัฐฐา อูร์วัฒนสิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ครุภัณฑ์								
63	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	ครุภัณฑ์สำนักงาน - โต๊ะทำงาน 1 ชุด	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	15,000	-	-	ตกลงราคา	5	
64	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	จัดซื้อเคเบิลทีวี - เคเบิลทีวี จำนวน 5 หลัง	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	110,000	-	-	สอบราคา	30	
65	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ - เครื่องขยายเสียง	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	
66	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ - ไมโครโฟนห้องประชุม	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	
67	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ - เครื่องควบคุมเสียง	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป	11,000	-	-	ตกลงราคา	5	
68	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	ครุภัณฑ์สำนักงาน - ตู้เก็บเอกสาร	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	5,000	-	-	ตกลงราคา	5	
69	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ - เครื่องรับส่งวิทยุ (วิทยุสื่อสารชนิดมือถือ)	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	
70	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ - เครื่องรับส่งวิทยุ (วิทยุสื่อสารชนิดรถยนต์)	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	22,400	-	-	ตกลงราคา	5	
71	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	ครุภัณฑ์สำนักงาน - โต๊ะทำงาน	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไป	8,500	-	-	ตกลงราคา	5	
72	1 ต.ค 57- 30 ก.ย 58	ครุภัณฑ์สำนักงาน - ตู้เก็บเอกสาร	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไป	5,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวลออรัตน์ วรรณกุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ

(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน

(นางปณณัฐา อุรวัดวันสิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ที่ดินสิ่งก่อสร้าง								
73	1 ม.ค -30 ก.ย 58	ก่อสร้างบ้านเทิดไท้องค์ราชัน	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	30	
74	1 ม.ค -30 ก.ย 58	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถดับเพลิง	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	200,000	-	-	สอบราคา	60	
75	1 ม.ค -30 ก.ย 58	โครงการก่อสร้างเสาวิทยุสื่อสารประจำศูนย์ อปพร.	ส่วนสำนักปลัด	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไป	90,000	-	-	ตกลงราคา	30	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวลออรัตน์ วรวิวัฒน์กุล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน
(นางปณณัฐชา อุรวัดวันสิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของส่วนการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	<u>วัสดุ</u> วัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	914,340	-	-	กรณีพิเศษ	280	จัดตั้งเป็นงวด
2	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ค่าวัสดุสำนักงาน	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
3	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	<u>ค่าใช้สอย</u> ค่าจ้างเหมาและบริการ	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
4	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและรัฐพิธี วัฒนธรรมท้องถิ่น	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมฯ งาน บริหารทั่วไป	15,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
5	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และพวงหรีด	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมฯ งาน บริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
6	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการประเพณีวันลอยกระทง	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมฯ งาน บริหารทั่วไป	150,000	-	-	ตกลงราคา	5	
7	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมฯ งาน บริหารทั่วไป	15,000	-	-	ตกลงราคา	5	
8	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการบุญคูณลาน	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมฯ งาน บริหารทั่วไป	40,000	-	-	ตกลงราคา	5	
9	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการประเพณีสงกรานต์	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมฯ งาน บริหารทั่วไป	60,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวลออรัตน์ วรรณกุล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน
(นางปณณัฐฐา อุรวัตรวันสิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของส่วนการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
10	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการประเพณีเข้าพรรษา	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมฯ งาน บริหารทั่วไป	60,000	-	-	ตกลงราคา	5	
11	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการกิจกรรมวันเด็ก	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมฯ งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	
12	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการแข่งขันว่าวนานาชาติ	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมฯ งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	
13	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมประเพณี ตำบลสามแยก	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมฯ งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	
14	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร ท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมฯ งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	5	
15	1 ม.ค -30 ก.ย 58	โครงการไหว้ครู	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	6,000	-	-	ตกลงราคา	5	
16	1 ม.ค -30 ก.ย 58	โครงการวันเข้าพรรษา	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	3,000	-	-	ตกลงราคา	5	
17	1 ม.ค -30 ก.ย 58	โครงการสายใยรักจากลูกถึงแม่ (วันแม่)	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	
18	1 ม.ค -30 ก.ย 58	โครงการส่งเสริมนักเรียนนักศึกษาฝึกงานทำช่วงปิดภาคเรียน	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	12,000	-	-	ตกลงราคา	5	
19	1 ม.ค -30 ก.ย 58	โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครอง	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	8,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวลออรัตน์ วรรณกุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ

(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน

(นางปณณัฐา อู่วัตรวันสิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของส่วนการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
20	1-30 ม.ค 58	ค่าใช้จ่ายในงานกิจกรรมวันเด็ก	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	
21	1 ม.ค -30 ก.ย 58	โครงการกีฬาเด็กเล็กสัมพันธ์	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	13,000	-	-	ตกลงราคา	5	
22	15 ธ.ค 57-15 ม.ค 58	โครงการสุขใจวันขึ้นปีใหม่	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	6,000	-	-	ตกลงราคา	5	
23	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการศึกษาดูงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ดูแลเด็ก	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	
24	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการแข่งขันทักษะ	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	
25	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอาเซียน	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	
26	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ครุภัณฑ์ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	
27	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ที่ดินสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างโรงครัว	ส่วนการศึกษา	แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	30	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวลออรัตน์ วรรณกุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ

(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน

(นางปณณัฐฐา อุรวัดวันสิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของส่วนการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย								
1	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ค่าจ้างเหมาและบริการ	ส่วนการคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	26,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
2	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ซ่อมแซมครุภัณฑ์	ส่วนการคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
3	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการจัดทำแผนที่กายีและทะเบียนทรัพย์สิน	ส่วนการคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	200,000	-	-	ตกลงราคา	5	
		ค่าวัสดุ								
4	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ส่วนการคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
5	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	วัสดุคอมพิวเตอร์	ส่วนการคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
6	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	วัสดุสำนักงาน (เก้าอี้ทำงาน) - เก้าอี้ทำงาน ขนาดกลาง จำนวน 3 ตัว - เก้าอี้ทำงาน ขนาดใหญ่ จำนวน 1 ตัว	ส่วนการคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	12,000	-	-	ตกลงราคา	5	
		ค่าครุภัณฑ์								
7	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ครุภัณฑ์สำนักงาน - โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	ส่วนการคลัง	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	8,500	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวลออรัตน์ วรวิวัฒน์กุล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน
(นางปณณัฐฐา อุรวัดวันสิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของส่วน โยธา องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย								
1	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ซ่อมแซมบำรุงรักษาทางลาดยาง	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	30	
2	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ซ่อมแซมบำรุงรักษาทางคอนกรีตเสริมเหล็ก	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	200,000	-	-	ตกลงราคา	30	
3	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรัง	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	30	
4	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	250,000	-	-	ตกลงราคา	30	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
5	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ค่าจ้างเหมาและบริการ	ส่วนโยธา	แผนงาน เเคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	30	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
		ค่าวัสดุ								
6	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	วัสดุก่อสร้าง	ส่วนโยธา	แผนงาน เเคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไป	30,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
7	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ส่วนโยธา	แผนงาน เเคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไป	20,000	-	-	ตกลงราคา	5	จัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี
		ค่าครุภัณฑ์								
8	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ครุภัณฑ์สำนักงาน - ตู้เก็บเอกสาร		แผนงาน เเคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไป	17,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวลออรัตน์ วรวิวัฒน์กุล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ
(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน
(นางปณณัฐฐา อุรวัดวันสิน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของส่วนโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
9	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ส่วนโยธา	แผนงาน เเคะและขุดชุมชน งาน บริหารทั่วไป	50,000	-	-	ตกลงราคา	5	
10	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ครุภัณฑ์อื่นๆ - เครื่องสกัดไฟฟ้า	ส่วนโยธา	แผนงาน เเคะและขุดชุมชน งาน บริหารทั่วไป	25,500	-	-	ตกลงราคา	5	
11	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยกอย หมู่ 2	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	200,000	-	-	สอบราคา	30	
12	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำท่อกลม แบบมีบ่อพัก บ้านนาขาม หมู่ 3	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	39,000	-	-	ตกลงราคา	30	
13	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโป่ง หมู่ 5	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	136,000	-	-	สอบราคา	30	
14	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโป่ง หมู่ 5	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	64,000	-	-	ตกลงราคา	30	
15	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านด่าน หมู่ 6	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	169,000	-	-	สอบราคา	30	
16	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองลิ้ม หมู่ 7	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	155,000	-	-	สอบราคา	30	
17	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการต่อเติมศาลาประชาคม บ้านหนองลิ้ม หมู่ 7	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	45,000	-	-	ตกลงราคา	30	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวลออรัตน์ วรรณกุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ

(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน

(นางปณณัฐา อุรวัตรวันสิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ของส่วนโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลสามแยก

ลำดับ	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีการจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
18	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคิมชาด หมู่ 8	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	218,000	-	-	สอบราคา	30	
19	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านศรีสมพร หมู่ 9	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	144,000	-	-	สอบราคา	30	
20	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโลกสว่าง หมู่ 1	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	30	
21	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านโลกสว่าง หมู่ 10	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	100,000	-	-	ตกลงราคา	30	
22	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านพรสวรรค์ หมู่ 11	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	99,900	-	-	ตกลงราคา	30	
23	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านพรสวรรค์ หมู่ 1	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	99,700	-	-	ตกลงราคา	30	
24	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการต่อเติมห้องเก็บของศาลาประชาคม บ้านตาลบก หมู่ 14	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	58,000	-	-	ตกลงราคา	30	
25	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ แบบฝาปิด บ้านด่านใต้ หมู่ 15	ส่วนโยธา	แผนงาน อุดสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไป	199,800	-	-	สอบราคา	30	
26	1 ต.ค 57-30 ก.ย 58	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	ส่วนโยธา	แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไป	150,000	-	-	ตกลงราคา	5	

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวลออรัตน์ วรวิวัฒน์กุล)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ

(นางฐานิกา จันทร์สิงห์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้แทน

(นางปณณัฐฐา อุรวัดวันสิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล